ACTA No. 3			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **CIERRE DE FORMACION BILINGUISMO – 2927108**			
CIUDAD Y FECHA: Ibagué 18 de Septiembre de 2024		**HORA INICIO:** **9:00**	**HORA FIN:** **12:00**
LUGAR Y/O ENLACE: Ibagué Nave 6		**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** CENTRO DE INDUSTRIA Y CONSTRUCCION	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Socialización de las competencias.
2. Socialización de las actividades desarrolladas.
3. Socialización del juicio valorativo final de la transversal

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- Realizar el cierre del proceso de formación de inglés realizada a los aprendices

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo el 18 de Septiembre de 2024, se realiza el cierre de la ficha de formación de bilingüismo del grupo técnico en Muestras Químicas de la ficha 2927108.

Durante el tiempo de formación, se les entregaron talleres y actividades semanales a los aprendices, los cuales en su mayoría fueron desarrollados durante las sesiones. Todas las actividades extra-sesión fueron también cargadas en el DRIVE.

Desde el inicio de la formación se señaló que para aprobar la transversal es necesario presentar todas las evidencias en el plazo establecido. Por tanto, después de la revisión y seguimiento de las evidencias se encuentra que los aprendices **APROBADOS** en el PRIMER , SEGUNDO Y TERCER TRIMESTRE de su formación titulada:

JUAN SEBASTIAN	SANCHEZ MOLINA
DIANA ROCIO	PINTO AYALA
KAREN DAYANA	CRUZ CASTILLO
MARIA PAULA	BASTO TORO
DIANA STEFANIA	SERRANO AVENDAÑO
SEBASTIAN	VEGA SOTO
JESSICA ALEJANDRA	YATE GUALTERO
TANIA SOFIA	USECHE ORTIZ
ANDRES FELIPE	CORDOBA
DIANA MARIA	VALENCIA LOZANO
MARTHA CECILIA	HERNANDEZ AGUIRRE
LUIS ANGEL	HERNANDEZ AGUIRRE
KEIDY LEIZETH	RODRÍGUEZ MEJÍA
HELLEN ALEXANDRA	DIAZ HERNANDEZ

LAURA CAMILA	RONDON TORRES
DIEGO ALEJANDRO	BERNAL LEZAMA
NICOLLE JAZBLEIDY	CUBIDES SANCHEZ
IVAN SANTIAGO	GUEVARA DELGADO

A continuación, se relacionan los aprendices que, debido a un retiro voluntario, inasistencias injustificadas, o la no presentación u aprobación de las evidencias tienen su resultado de aprendizaje **POR EVALUAR:**

CARLOS ANDRES	HUEPA JOJOA
NICOLL DAYAN	SALAMANCA ARCIA
LAURA MANUELA	LONDOÑO AREVALO
ANDREA JULIANA	CORTES RAMIREZ
DAYANA VALENTINA	GARCIA SIERRA
ANGELA BEATRIZ	ORTEGON OSPINA
MARIA PAULA	BELTRAN EGUIZABAL

Los resultados de aprendizaje (RAP) orientados durante el trimestre y que deben ser evaluados en la formación titulada son:

RAP 6 24020150106 : Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información cotidiana y técnica.
RAP 1 24020150101: Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas técnicos.
RAP 3 24020150103: Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico.
RAP2 24020150102: Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en inglés técnico.
RAP 4 24020150104: Encontrar información específica y predecible en escritos sencillos Y cotidianos
RAP 5 24020150105: Encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, páginas web, etc.
RAP 7 24020150107: Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temas técnicos.

CONCLUSIONES

- Se les recuerda a los aprendices, la importancia de cumplir y aprobar la competencia de Bilingüismo para que al culminar la etapa lectiva puedan continuar con su etapa práctica sin contratiempos.
  Todo el proceso se hace con la presencia de los aprendices y evidenciando el estado de sus carpetas al momento de hacer el cierre.

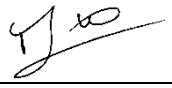
- Se culmina con éxito todo el proceso planteado para la transversal de bilingüismo.

La información de este documento se debe clasificar como:

PUBLICA __**X**__ PRIVADA_____SEMIPRIVADA_____SENSIBLE_____

Nota: Antes de contestar esta informacional por favor remitirse al instructivo.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Formalizar acta ante el supervisor del contrato.	SEPTIEMBRE 2024	Diana Rosero	
Enviar acta y soportes al instructor Técnico.	SEPTIEMBRE 2024	Diana Rosero	
Asistir y Cumplir con los Requerimientos de la formación de la Competencia de Ingles.	SEPTIEMBRE 2024	Vocero del grupo	

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Diana Zuleima Rosero	**Instructora Bilingüismo CIC**	
Maria Paula Basto	**Vocero del GRUPO**	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

